
EU-hankintailmoitus TARJOUSPYyntö PRIDno-2022-1666

Jokikeskus 2, rakentaminen

I Kohta: Hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi	Porin kaupunki / tekninen toimiala
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0137323-9
Postiosoite	PL 121
Postitoimipaikka	Pori
Postinumero	28101
Maa	Suomi
Puhelin	+358 447017641
Sähköpostiosoite	tarjous@pori.fi
NUTS-koodi	Satakunta FI196
Pääasiallinen osoite (URL)	https://www.pori.fi/tyo-ja-yrittaminen/hankinnat

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/pori?id=397573&tpk=cc0022bd-e73e-460a-861f-cdb2d819afba>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/pori?id=397573&tpk=cc0022bd-e73e-460a-861f-cdb2d819afba>

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason virasto/laitos

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1 Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Jokikeskus 2, rakentaminen

Viitenumero

PRIDno-2022-1666

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Maa-, tie- ja vesirakennustöiden ja muiden rakennustöiden kokonais- tai osaurakat (45200000-9)

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Rakennusurakka

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Rakennushanke käsittää Porin kaupungin toteuttaman Jokikeskushankkeen toisen osuuden rakennustyöt Porin Etelärannassa tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Jokikeskuksen alue on yksi kaupungin arvokkaimmista kaupunki- ja jokimaisematiloista ja olennainen osa Porin kansallista kaupunkipuistoa. Jokikeskushanke toteuttaa Porin kansallisen kaupunkipuiston päätavoitteita, joita ovat muun muassa Etelä- ja Pohjoisrannan valtakunnallisesti arvokkaan rakennetun kulttuuriympäristön kehittäminen kokonaisuutena ja sen maisemallisen arvon korostaminen, kaupunkiympäristön elävyyden ylläpitäminen ja lisääminen sekä liikkumismahdollisuuksien parantaminen.

Porin Jokikeskus-hankkeen toinen vaihe on osa suurempaa kaupunkikehityshanketta, jossa parannetaan erityisesti kävelyn olosuhteita Porin keskustassa Kokemäenjoen Etelä- ja Pohjoisrannoilla sekä Kirjurinluodolla. Jokikeskus-hankkeen ensimmäisessä vaiheessa vuosina 2017 ja 2018 Etelärannan rantamuri peruskorjattiin ja oleskelualueet Porin sillalta Rantamakasiinin rakennukseen asti uudistettiin. Nyt rakennettava toinen vaihe Rantamakasiinirakennuksen itäpäädyistä Taavi-sillalle toteutetaan vuosina 2022-23. Hanke sisältää Porin Jokikeskuksen Etelärannan ranta-alueen ja rantarakenteiden rakentamisen sekä alueen teknisten järjestelmien sekä oleskelualueiden pintojen uudistamisen. Alueelle tuodaan viihtyisyyttä muun muassa istutuksilla, penkeillä ja valaistuksella. Lisäksi Porin Taidemuseon edustalle rakentuu uusi oleskeluaukio sekä mahdollisuus tilapäisteosten esittelyyn. Myös tapahtumien järjestämismahdollisuutta Porin jokirannassa parannetaan.

Hankinnan kohde ja sisältö kuvattu tarkemmin urakkaohjelmassa sekä urakkasopimusluonnoksessa sekä muissa tarjouspyynnön liitteissä. Tilaaja edellyttää, että urakoitsija on tutustunut kohteeseen ennen tarjouksen antamista.

Urakkaan sisältyy optiokohteena Rantamakasiinin aidan ja terassialueen kiveyksien rakentaminen. Tilaaja päättää optiokohteiden toteuttamisesta vuoden 2022 loppuun mennessä.

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tätä sopimusta ei ole jaettu osiin

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

Satakunta FI196

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Katso kohta II.1.4) Lyhyt kuvaus

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

18.07.2022 - 15.09.2023

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Ei

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

Lisähankintamahdollisuudet

Kyllä

Kuvaus mahdollisuuksista

Kuvattu kohdassa II.1.4) Lyhyt kuvaus ja urakka-asiakirjoissa.

II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista

Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

IV Kohta: Menettely

IV.1) Kuvaus

IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

IV.1.8) Tietoa WTO:n julkisia hankintoja koskevasta sopimuksesta (GPA)

Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa sopimusta

Kyllä

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

06.06.2022 12:00 (UTC +03:00)

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

2

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä

06.06.2022 12:01

VI Kohta: Täydentävät tiedot

VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

VI.3) Lisätiedot

ESPD = Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja
Hankintalain 87 §:n mukaan hankintayksikön on vaadittava käytettäväksi yhteistä eurooppalaista hankinta-asiakirjaa alustavana näyttönä siitä, että ehdokas tai tarjoaja täyttää soveltuvuusvaatimukset ja että sitä ei rasita mikään hankintalaissa tarkoitettu poissulkemisperuste. Asiakirjaa on käytettävä lain mukaan ainoastaan EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa ja erityisalojen hankintalainhankinnoissa.

Kyseisen lomake tulee täyttää tarjouksen välilehdellä ESPD. Ohjeistus lomakkeen täyttöön löytyy <https://tarjouspalvelu.fi/pori> sivun oikeasta yläreunasta > Katso ESPD ohjeet tukiportaalista.

Lomakkeen täyttöön tarjoajaa suositellaan varaamaan riittävästi aikaa. Tarjoajan on myös täytettävä oma ESPD-lomake kaikkien tähän hankintaan mahdollisesti liittyvien alihankkijoiden osalta, niiltä osin kun se ESPD-lomakkeella on vaadittu. Mikäli tarjoajana on ryhtymään, vaatimukset koskevat kaikkia ryhtymän jäseniä.

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00520
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295643300
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi	+358 295643314
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunnistus

PRIDno-2022-1666

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Hankintamenettely

Osatarjoukset hyväksytään

Ei

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 23.05.2022 12:00 mennessä

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Vastaukset kysymyksiin annetaan viimeistään 30.5.2022.

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Kyllä

Muut ehdot

Soveltuvuusvaatimuksilla määritellään millaista laatutasoa palvelulta ja palveluntuottajalta edellytetään; tarjouskilpailusta suljetaan pois sellainen tarjoaja, joka ei täytä soveltuvuusvaatimuksia ja jolla ei voida katsoa olevan edellytyksiä palvelun toteuttamiseksi.

Tarjoajan tulee täyttää tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset vaatimukset, joista todisteena ovat:

1. Kaupparekisteriote
2. Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus ja selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty. Samalla todistuksella ilmoitetaan myös, onko yritys arvonlisäverovelvollisten rekisterissä, ennakkoperintärekisterissä tai työnantajarekisterissä.
3. Todistus työntekijöiden eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys erääntyneiden eläkevakuutusmaksujen maksusopimuksesta
4. Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista
5. Selvitys lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä.

Ennen sopimuksen tekoa sopimustoimittajaksi valitun tulee toimittaa edellä mainitut todistukset (enintään 3 kk vanhoja) tilaajalle.

Luotettavana selvityksenä hyväksytään myös vastuugroup.fi / Luotettava Kumppani -raportit, jotka sisältävät kaikki tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset.

Yli 12 kuukautta voimassa olevan sopimussuhteen aikana sopimuspuolen on toimitettava edellä 1-5. kohdissa tarkoitettut todistukset tai tiedot 12 kuukauden välein.

Mikäli hankinnan kohteena on rakentamistoiminta, tulee tarjoajan noudattaa 1.7.2014 voimaan astunutta rakentamiseen liittyvää tiedonantovelvollisuutta. Lisäksi tarjoukseen tulee liittää selvitys voimassa olevasta tapaturmavakuutuksesta.

Mikäli työssä aiotaan käyttää alihankkijaa/-joita edellyttää se selvitystä. Tarjouspyynnön sekä hankintalain mukaiset vaatimukset koskevat myös alihankkijoita. Tarjoajan on vastattava alihankkijan työstä ja tuloksista kuin omastaan.

Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (European Single Procurement Document, ESPD)

Hankintalain 87 §:n mukaan hankintayksikön on vaadittava käytettäväksi yhteistä eurooppalaista hankinta-asiakirjaa alustavana näyttönä siitä, että ehdokas tai tarjoaja täyttää soveltuvuusvaatimukset ja että sitä ei rasita mikään hankintalaissa tarkoitettu poissulkemisperuste. Asiakirjaa on käytettävä lain mukaan ainoastaan EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa ja erityisalojen hankintalain hankinnoissa. Kyseisen lomake tulee täyttää tarjouspyynnön välilehdellä ESPD. Ohjeistus lomakkeen täyttöön löytyy <https://tarjouspalvelu.fi/pori> sivun oikeasta yläreunasta > Katso ESPD ohjeet tukiportaalista.

Hankintayksikkö voi milloin tahansa menettelyn aikana pyytää tarjoajia tai ehdokkaita toimittamaan yhden tai useamman todistuksen tai asiakirjan, jolla tarkastetaan ESPD-lomakkeella tai tarjouksessa annettujen tietojen paikkansapitävyys, jos tämä on tarpeen menettelyn asianmukaisen kulun varmistamiseksi.

RIKOSREKISTERIOTTEET:

Sopimustoimittajaksi valitun tarjoajan tulee toimittaa hankintayksikölle asiaan kuuluvat rikosrekisteriotteet ennen sopimuksen allekirjoittamista. Jos otteita ei toimiteta tai jos niistä ilmenee jokin pakollinen poissulkemisperuste, ei sopimusta voida allekirjoittaa.

Otteet tulee toimittaa yrityksen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenistä ja

edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä. Lisäksi tulee toimittaa yrityksen / yhteisön rikosrekisteriote (yhteisösakko). Rikosrekisteriote ei saa olla yhtä (1) vuotta vanhempi. Rikosrekisteriotteet tilataan oikeusrekisterikeskukselta. Lisätietoa: <http://www.oikeusrekisterikeskus.fi>

HUOM:

- pyydämme "Kyllä"-kohdissa yksiselitteistä kyllä/ei vastausta siitä, täyttyykö asetettu vaatimus
- kohdissa joissa lukee syötettävä, tarjoaja kirjoittaa lyhyen selvityksen pyydetystä asiasta
- kohdissa joissa lukee ladattava, tarjoaja lataa pyydetyn dokumentin
- kaikkiin kohtiin on vastattava, jotta tarjous voidaan ottaa mukaan vertailuun
- kilpailun voittajalta tarkastamme vielä ennen sopimuksen solmimista kaikki tarjoajan kelpoisuuteen liittyvät asiakirjat.

Tarjouspyynnön muut ehdot	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
TILAAJAVASTUULAKI; Tarjoajan tulee täyttää tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset vaatimukset. Lisätietoa https://www.vastuugroup.fi/tilaajavastuulaki .	Kyllä	
Tilaajavastuulain 1233/2006 mukaiset todistukset ja selvitykset u (kaupparekisteriote, verovelka- ja eläkevakuutustodistukset sekä selvitykset sovellettavasta työehtosopimuksesta, lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä ja voimassa olevasta tapaturmavakuutuksesta) TAI tilaajavastuu.fi / Luotettava. Ennen sopimuksen tekoa sopimustoimittajaksi valitun tulee toimittaa edellä mainitut todistukset (enintään 3 kk vanhoja) tilaajalle.	Kyllä	
RIKOSREKISTERIOTTEET: Sopimustoimittajaksi valitun tarjoajan tulee toimittaa hankintayksikölle asiaan kuuluvat rikosrekisteriotteet ennen sopimuksen allekirjoittamista. Jos otteita ei toimiteta tai jos niistä ilmenee jokin pakollinen poissulkemisperuste, ei sopimusta voida allekirjoittaa. Otteet tulee toimittaa yrityksen hallinto-, johto tai valvontaelimen jäsenistä ja edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä. Lisäksi tulee toimittaa yrityksen / yhteisön rikosrekisteriote (yhteisösakko). Rikosrekisteriote ei saa olla yhtä (1) vuotta vanhempi. Rikosrekisteriote tilataan oikeusrekisterikeskukselta. Lisätietoa: http://www.oikeusrekisterikeskus.fi	Kyllä	

Tarjoaja on kaikilta osin perehtynyt tähän tarjouspyyntöön sekä kaikkiin sen liitteisiin ja tarjouksen jättäessään vakuuttaa, että tarjoaja ja annettu tarjous täyttää niissä asetetut ehdot.	Kyllä
Takuut ja vakuudet sekä urakan muut ehdot urakkaohjelman ja urakkasopimusluonnoksen mukaisesti.	Kyllä

Hankinnan kohteen kriteerit

Jokikeskus 2 oheisen urakkaohjelman sekä muiden liitteiden mukaisesti.

Ryhmän vertailuhinta lasketaan kaavalla

Vertailuhinta: Rakennustyöt (kokonaishinta Jokikeskus vaihe 2 Yksikköhintaluettelo.xlsx - liitteen mukaisesti, syötä kokonaishinta yksikköhintaluettelosta) + Valaistus ja sähkötyöt (kokonaishinta yksikköhintaluettelo valaistus ja sähkö.xlsx -liitteen mukaisesti, syötä kokonaishinta yksikköhintaluettelosta)

Vaatimukset

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Urakan sisältö urakkaohjelman mukaisesti.	Kyllä	
Kelpoisuusvaatimukset (Selvitykset liikavaihdon, luottoluokituksen, referenssien ja työmaan henkilöstön osalta voidaan antaa tässä tai tarjouspyynnön ESPD-lomakkeella).		
LIIVEVAIHTO: Yrityksen vuosittaisen liikevaihdon keskiarvon tulee olla kolmen viimeisen täyden tilikauden osalta seuraava: vähintään 10 000 000 € / vuosi	Kyllä	
Tiedot yrityksen liikevaihdosta, kolmelta viimeiseltä täydeltä tilikaudelta.		
LUOTTOLUOKITUS: Yrityksen luottoluokituksen tulee olla vähintään tasoa tyydyttävä+ (A+).	Kyllä	
Tiedot yrityksen luottoluokituksesta (Suomen Asiakastieto Oy:n raportti tai vastaava).		

Hankkeen sopimuskielenä on suomi. Kaikki asiakirjat on kaikissa vaiheissa toimitettava suomen kielellä. Hankkeen kommunikointikieli on suomi. Työmaan työnjohdon tulee omata sujuva suullinen ja kirjallinen suomen kielen taito ja muiden työntekijöiden tulee osata siinä määrin suomen kieltä, että osaavat lukea työsuojelumääräyksiä ja piirustuksia sekä kykenevät kommunikoidaan työmaalla suomen kielellä. Tämä määräys koskee urakkaa sekä aliorakoita. Mikäli henkilön/henkilöiden äidinkieli on muu kuin suomi, on kielitaidon toteamiseksi ilmoittautumisasiakirjoihin liitettävä voimassa oleva suomalainen kielitodistus.	Kyllä
Selvitys yrityksen työntekijöiden suomen kielen taidosta. Mahdolliset kielitodistukset ladataan liitteeksi osallistumishakemuksen loppuun.	Ladattava
REFERENSSIT: Tarjoavalla yrityksellä tulee olla referenssinään vähintään kaksi (2) suomalaisten määräysten ja ohjeiden mukaan suunniteltua, tarjouksen jättöhetkellä hyväksytysti vastaanotettua vastaavan kaltaisia hankkeita, jotka ovat sisältäneet taitorakenteita, viimeisen viiden (5) vuoden ajalta. Referensseistä tulee ilmoittaa kohde, ajankohta ja hankekoko. Referenssiin tulee luetteloita ainoastaan vaatimukset täyttävät kohteet. Referenssi kohteiden tulee vaativuudeltaan vastata tarjouskyselyn kohdetta.	Kyllä
Selvitys edellä mainitun vaatimuksen mukaisista referensseistä. Referensseistä tulee mainita kohteen nimi ja osoite, kohteen ajankohta, laajuus (brm2), rakennuttaja (yhtystietoineen)	

TYÖMAAN HENKILÖSTÖ

Tarjoajan on esitettävä hankkeseen työpäällikkö ja vastaava työnjohtaja. Työpäälliköllä ja vastaavalla työnjohtajalla tulee olla referenssinään vähintään kaksi (2) suomalaisten määräysten ja ohjeiden mukaan suunniteltua, tarjouksen jättöhetkellä hyväksytysti vastaanotettua vastaavan kaltaisia hankkeita, jotka ovat sisältäneet taitorakenteita, viimeisen viiden (5) vuoden ajalta. Referensseistä tulee ilmoittaa kohde, ajankohta ja hankekoko. Referenssiin tulee luetteloita ainoastaan vaatimukset täyttävät kohteet. Referenssi kohteiden tulee vaativuudeltaan vastata tarjouskyselyn kohdetta.

Laadunhallinta

Yrityksellä tulee olla laadittuna hankkeelle alustava, hankekohtainen laadunhallintasuunnitelma, joka esitetään tilaajalle ennen töiden aloittamista.

Kyllä

Hankkeen aikataulu urakkaohjelman ja liitteiden mukaisesti.

Ryhmän yleiset kriteerit

Minimi-
vaatimus

Maksimi-
vaatimus

Urakkatarjous / yksikköhintainen kokonaisurakka

Rakennustyöt (kokonaishinta €
Jokikeskus vaihe 2
Yksikköhintaluettelo.xlsx -
liitteen mukaisesti, syötä
kokonaishinta
yksikköhintaluettelosta)

Syötettävä

Lataa täytetty liite Jokikeskus
vaihe 2 yksikköhintaluettelo

Ladattava

Valaistus ja sähkötyöt €
(kokonaishinta
yksikköhintaluettelo valaistus
ja sähkö.xlsx -liitteen
mukaisesti, syötä
kokonaishinta
yksikköhintaluettelosta)

Syötettävä

Lataa täytetty liite
yksikköhintaluettelo valaistus
ja sähkö

Ladattava

Yleiset kriteerit/tiedot

Minimi-
vaatimus

Maksimi-
vaatimus

TYÖYHTEENLIITTYMÄ/KON SORTIO

Jos tarjous tehdään yhteensiittymän (konsortio, työyhteensiittymä) nimissä, edellytetään, että ehdokas toimittaa selvityksen resurssien hyödyntämisestä, nimeää kaikki osapuolet ja toimittaa pyydetyt selvitykset ja tiedot jokaisesta perustettavan yhteensiittymän taustalle nimeämästään tahosta erikseen.

RYHMITTYMÄ

Hankintayksikkö ei saa edellyttää ehdokkaiden tai tarjoajien ryhmittymältä tiettyä oikeudellista muotoa tarjouksen tai osallistumishakemuksen tekemistä varten. Ryhmittymältä voidaan kuitenkin edellyttää tiettyä oikeudellista muotoa sopimusaikana, jos se on tarpeen hankintasopimuksen asianmukaiseksi toteuttamiseksi.

Ehdokkaiden ja tarjoajien on yhdessä ryhmittymänä täytettävä vaatimukset taloudellisesta ja teknisestä suorituskvyyvystä ja ammatillisesta pätevyvyydestä. Asetettu luottoluokitus tulee kuitenkin kunkin ehdokkaan täyttää erikseen. Sama vaatimus koskee voimavara-alihankkijoita.

Näyttövelvollisuus hankintayksikön esittämien taloudelliseen ja rahoitukselliseen tilanteeseen sekä tekniseen ja ammatilliseen pätevyvyyteen liittyvien sekä muiden vaatimusten täyttämistä on siihen vetoavalla tarjoajalla tai niiden ryhmittymällä. Näyttönä voidaan käyttää esimerkiksi yritysten välisiä sopimuksia tai muita sitoumuksia, joilla osoitetaan, että vaaditut edellytykset täyttävät voimavarat ovat ehdokkaiden tai tarjoajien taikka ryhmittymän käytettävissä.

ASIAKIRJAT

Urakoitsija vakuuttaa, että on tutustunut kaikkiin tarjouspyyntöasiakirjoihin ja lupautuu noudattamaan niiden sisältöä ja on huomionnut niiden sisällön tarjouksessaan.

Kyllä

SOPIMUSKATSELMUS

Alustavasti sopimuskatselmus on suunnitelmassa pitää 8.6. klo 10 tilaajan tiloissa. Tilaaja kutsuu kelpoisuusvaatimukset täyttävän ja halvimman hinnan antaneen urakoitsijan sopimuskatselmukseen.

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Hankintayksikkönä on Porin kaupungin teknisen toimialan infrayksikkö

Kilpailutusprosessin teknisestä läpiviennistä vastaa Porin kaupungin hankintapalvelut. Hankintapalvelut kilpailuttaa ja tekee tavaroita ja palveluja koskevia puitesopimuksia ja -järjestelyjä tai hankintasopimuksia yhteistoimintasopimuksella, kuntalain 49 §:n ja 54 §:n tarkoittamalla tavalla seuraavien kuntien puolesta: Harjavalta, Huittinen, Kokemäki, Merikarvia, Nakkila, Pomarkku, Pori ja Ulvila.

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista (1397/2016) sekä rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998).

Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/pori>.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Urakkaohjelman mukaisesti.

Laskutus ja maksuehto

Tilaaja käsittelee ostolaskuja sähköisesti. Porin kaupungin laskuttamisesta lisätietoa on saatavissa <https://www.pori.fi/talous-ja-strategia/laskutus-ja-maksaminen/kaupungille-osoitetut-laskut/1-5-2022>.

Maksuehto on laskun saapumisesta lukien väh. 21 päivää netto. Viivästyskorko on enintään korkolain mukainen.

Laskut toimitetaan ja käsitellään sähköisinä verkkolaskuina laskutusohjeen mukaisesti (toimitetaan ennen sopimuksen allekirjoitusta).

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Palveluntuottaja sitoutuu kaikilta osin toimittamaan palvelun voimassa olevan tietosuojasetuksen sekä tarjouspyynnön liitteen Henkilötietojen käsittelyn ehdot mukaisena.

Hylkäämisperusteet

Tarjous tulee antaa tarjouspyynnön mukaisesti sekä tarjoushinnat tulee ilmoittaa pyydetyllä tavalla.

Tarjous hylätään, jos tarjous myöhästyy tai jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois ehdokas tai tarjoaja, jota koskee hankintalain 80 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Euroopan Unionin hankintadirektiivi 2014/24/EU velvoittaa hankintayksikön sulkemaan pois hankintamenettelystä tarjoaja, jonka ylimpään johtoon kuuluva henkilö on lainvoimaisesti tuomittu direktiivin 57 artiklassa mainituista rikoksista. Direktiivin 60 artiklan mukaan tarjoaja voi todistaa tämän rikosrekisterin otteella.

Sopimustoimittaksi valitun tarjoajan tulee toimittaa hankintayksikölle asiaan kuuluvat rikosrekisteriotteet ennen sopimuksen allekirjoittamista. Jos otteita ei toimiteta tai jos niistä ilmenee jokin pakollinen poissulkemisperuste, ei sopimusta voida allekirjoittaa.

Tarjoajan omien toimitusehtojen tai alan yleisten ehtojen liittäminen tarjoukseen saattaa johtaa tarjouksen hylkäämiseen niissä olevien tarjouspyynnön vastaisten ehtojen (esim. hintavaraumien ja poikkeavien maksuehtojen vuoksi). Mikäli tarjoaja ilmoittaa tarjouksessaan käyttävänsä omia toimitusehtoja, tarjouksesta on selkeästi käytävä ilmi, miltä osin niitä sovelletaan.

Sopimusmenettely

Urakkaohjelman mukaisesti.

Valitun tarjoajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus ja hankintasopimus syntyy vasta, kun sopimus on allekirjoitettu. Tarjouspyyntöä ja tarjousta käytetään sopimuksen teon pohjana.

Sopimuskauden alkaessa ja aikana tilaaja ja tarjoaja varmistavat yhteisen käsityksen siitä, mitä tarjousasiakirjojen mukainen hankinnan sisältö ja laatu käytännössä tarkoittavat sekä määrittellään tarkemmin mm. toimintatapa, raportoinnin sisällöt ja asiakastietojen käsittely.

Toimeksiantoa voidaan tarvittaessa laajentaa tai tehdä jatkohankintoja.

Sopimuskauden aikana asiakkaan tai tilaajien toiminnassa saattaa tapahtua muutoksia, jotka vaikuttavat tämän sopimuksen kohteena olevan hankinnan järjestämiseen, laajentamiseen tai supistamiseen. Tällöin sopimusasiakirjoja tarkistetaan tarvittavin osin, eikä Tarjoajalla ole oikeutta vaatia vahingonkorvauksia ko. muutoksista johtuen.

Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus kokonaan tai osittain, jos toinen osapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

Kumpikaan osapuoli ei saa siirtää tehtyä sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen kirjallista suostumusta. Mikäli tarjouspyynnössä, tarjouksessa ja ostopalvelusopimuksessa on keskenään ristiriitaisia tietoja, asiakirjojen noudattamisjärjestys sopimusluonnoksen mukaisesti.

Asiakirjojen julkisuus

Hankintaa koskevat asiakirjat katsotaan julkisiksi kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Tarjousasiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) siten kuin julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) 138 §:ssä säädetään. Tämän jälkeenkään eivät liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot ole julkisia. Tästä syystä palvelun tarjoajan tulee tarjouksessaan määritellä selkeästi liike- ja ammattisalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot. Tarjotun palvelun kokonaishinta ei kuitenkaan ole liike- tai ammattisalaisuus. Asianosaisella on oikeus saada tieto asiakirjoista jo ennen niiden julkiseksi tuloa, jos on kyse asiasta, joka voi tai on voinut vaikuttaa hänen asiansa käsittelyyn.

Päätöksenteon perusteet

Päätöksen asiassa tekee Porin kaupungin tekninen lautakunta.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Hankinnan kelpoisuus ja vähimmäisvaatimukset sekä kriteerit ovat merkittävästi urakoitsijoita ja urakan laatua ohjaavia, joten vertailukriteerinä käytetään halvinta hintaa.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuksenaikaiset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, jätetään asia Satakunnan käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Muut asiat

Kartelliehto

Palveluntuottaja vahvistaa palvelusopimuksen allekirjoituksella, ettei se ole tarjouskilpailun aikana tai sopimuksen laatimishetkellä syyllistynyt kilpailulain tarkoittamaan keskenään kilpailevien elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin) tätä hankintaa koskevilla markkinoilla tilaajan toiminta-alueella.

Mikäli palveluntuottaja on toiminut vastoin tätä veloitetta, tulee palveluntuottajan suorittaa tilaajalle sopimussakkona 20 % suoritetusta ja maksetusta palvelun kokonaisarvosta korkoineen sekä korvata sopimussakon ylittävät tilaajalle aiheutuneet vahingot. Näiden lisäksi palveluntuottajan on korvattava asian selvittämisestä aiheutuneet kustannukset ja oikeudenkäyntikulut korkoineen.

Tämä sopimusehto on voimassa myös sopimuksen päätyttyä.

Liitteet ja linkit

Liitetiedostot

espd_397573.pdf
Rakennesuunnitelmat.zip
Pohjarakenteet.zip
Aukion suunnitelma, infra ja viher.zip
Kaupalliset asiakirjat.zip
Zipattu valaistus.zip
Liitteet.zip
Jokikeskus vaihe 2 Yksikkohintaluettelo.xlsx
yksikköhintaluettelo valaistus ja sähkö.xlsm
Henkilötietojen käsittelyn ehdot.pdf

Allekirjoittajat

Nimi

Titteli

Sanna Välimäki

Infrajohtamisen toimintayksikön esimies